



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE II**  
**SERVIZI TECNICI**

**DETERMINAZIONE N. 238 del 02-11-2023**

Registro generale n. 693

**Oggetto:** *Attribuzione di specifiche responsabilità al personale assegnato al SETTORE II ex art. 17 comma 2, lett. f) del CCNL 1.4.1999 e dell'art. 84 del CCNL del 16/11/2022. ANNO 2023.*

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE II**

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 3 del 01.02.2023 con il quale il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

VISTI:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 02/05/2023, con oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2023-2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs 267/2000) - Approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 02/05/2023 di "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (art 151, D.Lgs n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs n. 118/2011) - (comprensivo di ratifica variazione in esercizio provvisorio adottata con atto di G.C. 88/2023)";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 dell'11/05/2023 con oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023/2025 (art. 169 del D.lgs n. 267/2000)";
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 203 del 06/06/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2019, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

VISTO nuovo C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali - Triennio 2019 - 2021 - sottoscritto in data 16/11/2022;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 16/02/2022 ad oggetto "*Revisione dell'organizzazione: atto di indirizzo e nuova struttura organizzativa provvisoria del Comune di Roseto Degli Abruzzi*"
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 31/03/2022 ad oggetto "*Macrostruttura del Comune di Roseto degli Abruzzi. Organigramma e funzionigramma. Approvazione.*"

VISTI:

- l'art. 107 del D.lgs. 267/2000 il contenente "*Funzioni e responsabilità della dirigenza*";
- l'art. 5, comma 1, del D.Lgs. n.241/90 e ss.mm.ii. che così dispone: "*Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale.*";
- l'art. 17, comma 1 bis, del D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. che così dispone: "*I dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più' elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati. Non si applica in ogni caso l'articolo 2103 del codice civile.*";
- l'art. 17 del CCNL 01/04/1999 del Comparto Regioni-Autonomie Locali al comma 2, lett.f), che prevede che le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui all'art. 15 dello stesso contratto possono essere utilizzate per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale comunale che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative;
- l'art. 84 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 - 2021, rubricato *Indennità per specifiche responsabilità*, che recita:

1. "*Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL e seguenti, può essere riconosciuta, secondo i criteri generali di cui all'art. 7 comma 4 lett. f) (Contrattazione integrativa), una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili fino ad un massimo di € 4.000 per il personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79.*

*A titolo esemplificativo e non esaustivo:*

- *specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati ai processi digitalizzazione ed innovazione tecnologica della PA di cui al Codice dell'amministrazione in digitale (D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82, e s.m.i - CAD); es: progettazione, realizzazione e lo sviluppo di servizi digitali e sistemi informatici; tenuta del protocollo informatico, gestione dei flussi documentali e degli archivi;*
- *specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati all'attuazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (Regolamento Europeo 2016/679);*
- *specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati alle qualifiche di Ufficiale di stato civile ed anagrafe ed Ufficiale elettorale; nonché di responsabile dei Tributi;*
- *specifiche responsabilità derivanti da compiti di tutoraggio o coordinamento di altro personale;*
- *specifiche responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e/o contabile in procedimenti complessi;*
- *specifiche responsabilità derivanti dai compiti legati allo svolgimento di attività di comunicazione e informazione;*
- *specifiche responsabilità derivanti da incarichi che possono essere assegnati anche temporaneamente a dipendenti direttamente coinvolti in programmi o progetti finanziati da fondi europei o nazionali (PNRR, Fondi della Politica di Coesione ecc...): project manager e personale di*

supporto;

- *specifiche responsabilità eventualmente affidate agli addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico ed ai formatori professionali;*
- *specifiche responsabilità affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile;*
- *specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio delle funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori;*
- *specifiche responsabilità per l'esercizio delle funzioni di cancelliere presso gli uffici del Giudice di Pace;*
- *specifiche responsabilità per l'esercizio di funzioni di RUP come individuato dal Codice dei Contratti, D.Lgs n. 50 del 2016;*
- *specifiche responsabilità derivanti dall'incarico di Vicesegretario in attuazione alla disciplina derogatoria dell'istituto ordinario del Vice Segretario di cui all'art. 16 ter, commi 9 e 10 del DL n. 162/2019, convertito in L. n. 8/2020.*

*2. La presente disciplina non si applica al personale appartenente ai profili di educatore, insegnante e docente di cui alla Sezione personale educativo e scolastico.*

*3. Il presente articolo disapplica e sostituisce l'art.70-quinquies del CCNL del 21.05.2018."*

VISTO il Regolamento per l'attribuzione di incarichi di specifiche responsabilità di cui all'art.17, comma 2, lettera f) del CCNL 01/04/1999, approvato con D.G.C. n. 178 del 17/05/2019, recante la disciplina per il conferimento, la graduazione e le modalità di erogazione del compenso per lo svolgimento dei compiti comportanti Specifiche Responsabilità e fatte salve modifiche e integrazioni per effetto del Nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 - 2021;

EVIDENZIATO che l'incarico per Specifiche Responsabilità, in presenza di un atto formale del Dirigente o del titolare di P.O., va a remunerare incarichi che segnano l'attribuzione di responsabilità effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalla declaratoria professionale e la dizione "specifiche responsabilità non coincide con la dizione "responsabilità del procedimento";

DATO ATTO che l'atto di conferimento di incarico di particolare e specifica responsabilità compete al rispettivo Dirigente /Responsabile del Settore e deve essere adeguatamente motivato;

RITENUTO, nell'ambito delle disposizioni di cui all'art. 84 del Nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 - 2021 sotto l'aspetto dell'inquadramento professionale e della sottoscrizione del nuovo contratto integrativo decentrato, nonché dell'adeguamento del Regolamento di cui alla Delibera di Giunta 178/2019 di individuare il personale assegnato al Settore II, segnatamente ai seguenti servizi:

**1. SERVIZIO I - GESTIONE TECNICA PATRIMONIO COMUNALE**

- *Ufficio Manutenzioni immobili comunali*
- *Ufficio Ambiente e igiene urbana*
- *Ufficio Verde Pubblico e Decoro Urbano*
- *Ufficio Pubblica, viabilità, parcheggi e pubblica illuminazione*
- *Ufficio servizi cimiteriali*

**2. SERVIZIO II - OPERE PUBBLICHE**

- *Ufficio Progettazione, gare e contratti*
- *Ufficio Espopri*

**3. SERVIZIO III - PROTEZIONE CIVILE**

che, per i compiti affidati per l'anno 2023 aggiuntivi rispetto alle mansioni ascritte alla categoria di appartenenza e identificati nelle schede allegate, ha diritto ai compensi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità;

VISTO altresì che l'articolo 17 del contratto territoriale integrativo stipulato il 14 Maggio 2019 prevede l'istituto della reperibilità, per quello che qui interessa, per i servizi di protezione civile o di pronto intervento per servizi manutentivi, da remunerarsi nella misura prevista in contrattazione decentrata, (ex art. 24 del CCNL del 21.05.2018) in esito alle previsioni del nuovo CCNL;

VISTO altresì che l'articolo 36 del contratto territoriale integrativo stipulato il 14 Maggio 2019 prevede l'indennità delle condizioni di lavoro stabilendo che ai dipendenti che svolgono prestazioni di lavoro che comportano continua e diretta esposizione a rischi, attività disagiate e maneggio valori, viene corrisposta un'unica indennità, commisurata ai giorni di effettivo svolgimento delle suddette attività, secondo le seguenti misure:

espletamento attività esposte a rischio	€ 1,50 al giorno	
espletamento di attività disagiata	€ 6,50 al giorno	
espletamento maneggio valori	fino ad € 1.000,00 mensili	€ 1,30 al giorno
	da € 1.000,01 a € 3.000,00 mensili	€ 1,50 al giorno
	oltre € 3.000,00	€ 1,80 al giorno

RILEVATO che per lo svolgimento contemporaneo di due o tre attività sopra considerate, l'indennità è data dalla somma delle voci, per un massimo di € 7,00 giornaliera, fatti salvi i provvedimenti previsti in contrattazione decentrata, in esito alle previsioni del nuovo CCNL;

RITENUTO pertanto di dover individuare i soggetti percettori di indennità di reperibilità ed i percettori dell'indennità di condizioni di lavoro;

RILEVATO che con D.G. n. 203 del 06.06.2023 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, possono essere assunti sotto il processo identificato come P 139 "GESTIONE FONDO RISORSE DECENTRATE DIPENDENTI - EROGAZIONE BENEFICI ECONOMICI" e con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, "A. Acquisizione e gestione del personale", sono classificati nell'allegato B a rischio CRITICO e sono previste le seguenti misure specifiche:
  - *CONTROLLO A CAMPIONE PER TIPOLOGIE DI INDENNITÀ EROGATE - La misura verrà quindi implementata a fine anno dal preposto al controllo;*
- sono comunque operative e rispettate le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
  - *la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione;*
  - *il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie non si rilevano;*
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione G.C. n. 352 del 18.12.2020;

DATO ATTO:

- che sono comunque operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
  - la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione;
  - il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi, che nel caso di specie non si rilevano;
- che è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto

previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 109;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018/2018 e successivamente modificato 74 del 28.10.2022;

## D E T E R M I N A

1. di DARE ATTO che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai fini della motivazione, ai sensi della legge 241/90, articolo 3, comma 1;
2. di INDIVIDUARE il personale assegnato al Settore II che, per i compiti affidati, aggiuntivi rispetto alle mansioni ascritte alla categoria di appartenenza e **identificati nelle schede allegate**, ha diritto al compenso nelle forme e tempi previste dal richiamato regolamento per il periodo 01 Gennaio 2023 / 31 Dicembre 2023, con l'individuazione del procedimento a fianco indicato:

Soggetto	ASSEGNAZIONE FUNZIONI DA FUNZIONIGRAMMA	Ulteriori adempimenti
<b>D'Emilio Antonella</b>	Responsabile Ufficio servizi cimiteriali	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adempimento agli obblighi di trasparenza per quanto attiene le disposizioni di cui al D.lgs 33/2013 e del D.lgs. 50/2016, per gli atti di competenza del Settore II;</li><li>• Referente per Anticorruzione</li><li>• Attività amm.va relativa al Servizio LL.PP.</li></ul>
<b>Lavalle Giancarlo</b>	Responsabile Ufficio Manutenzioni immobili comunali Responsabile Ufficio Espropri	<ul style="list-style-type: none"><li>• R.U.P. opere pubbliche (previa nomina)</li><li>• Progettazione interna oo.pp.</li></ul>
<b>Cianci Guido</b>	Responsabile Servizio Protezione civile Resp. Ufficio Pubblica viabilità, parcheggi e pubblica illuminazione	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinamento attività personale esterno;</li><li>• Verifica e sottoscrizione buoni acquisto materiali di consumo</li><li>• Progettazione interna e d.l. oo.pp.</li></ul>
<b>Lucidi Marco</b>	Responsabile Ufficio Verde Pubblico e Decoro Urbano	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sopralluoghi di verifica e redazione relazioni tecniche, perizie di stima e verbali sopralluogo</li><li>• R.U.P. opere pubbliche (previa nomina)</li><li>• Progettazione interna e d.l. oo.pp.</li></ul>

<b>Saccomandi Federica</b>	Istruttore Ufficio Ambiente e Igiene Urbana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• supporto al D.E.C. per la gestione del servizio di igiene urbana</li> <li>• Liquidazione fatture per forniture, beni e servizi</li> <li>• Attività amm.va relativa all'acquisto di forniture, beni e servizi(MEPA)</li> </ul>
<b>Di Pietrangelo Chiara</b>	Responsabile sistema <i>Rendis</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedure di monitoraggio e rendicontazione progetti PNRR</li> <li>• Monitoraggio sistemi BPAD, TBEL, MOP</li> </ul>

3. Di DARE ATTO che nell'elenco di cui sopra non vengono riportati i dipendenti assegnatari di posizione di Elevata qualificazione, per la cui assegnazione è predisposto separato atto;
4. di INDIVIDUARE il personale assegnato al Settore II che, per i compiti affidati, aggiuntivi rispetto alle mansioni ascritte alla categoria di appartenenza, ha diritto al compenso nelle forme e tempi previste dal richiamato regolamento per il periodo 01 Gennaio 2023 / 31 Dicembre 2023 per l'attività di coordinamento operativo del personale esterno:
- Geminiani Paolo cat. B – Coordinatore delle attività operative connesse alla pulizia del territorio e alla manutenzione del verde;
  - Caradio Giuliano cat. B – Coordinatore delle attività operative connesse alla manutenzione delle strade e degli immobili;
5. di DARE ATTO che, a termini dell'art. 3"Compensi e requisiti" del Regolamento Comunale sulle specifiche responsabilità, il limite massimo individuale delle specifiche indennità è previsto come segue:
- *Dipendenti di categoria D fino ad un max di € 3.000 annui;*
  - *Dipendenti di categoria C fino ad un max di € 2.000 annui;*
  - *Dipendenti di categoria B fino ad un max di € 1.000 annui.*
6. DARE ATTO che il presente provvedimento ha validità dal 01.01.2023 al 31.12.2023, salvo diverse indicazioni di cui sopra e disposizioni consequenziali a modifiche degli assetti organizzativi gestionali;
7. di DARE ATTO che con successivo provvedimento verrà liquidata l'indennità a consuntivo ai sensi dell'art. 3 del regolamento per specifiche responsabilità approvato con atto di G.C. n. 178/2019, secondo le risorse che sono previste ed assegnate dalla contrattazione decentrata per l'anno 2022;
8. di DARE ATTO che il presente provvedimento potrà essere aggiornato, modificato e/o integrato per effetto del nuovo inquadramento del personale a far data dal 1 aprile 2023 e per effetto del Nuovo Contratto Integrativo decentro;
9. di DARE ATTO che il personale addetto ai servizi esterni di manutenzione e che effettua contestualmente attività esposte a rischio e attività disagiata per l'intera durata lavorativa è quello riportato di seguito:

<b>N</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>
1	FANI'	EGIDIO	Operatore servizi tecnici
2	GEMINIANI	PAOLO	Operatore servizi tecnici
3	NERI	GIUSEPPE	Operatore servizi tecnici
4	D'ORAZIO	ORAZIO	Operatore servizi tecnici
5	CASTRONA'	GIUSEPPE	Operatore servizi tecnici
6	BONADUCE	NICOLA	Operatore servizi tecnici
7	DI DONATO	FRANCO	Operatore servizi tecnici
8	PACE	ANGELO	Operatore servizi tecnici
9	RAPACCHIETTA	ANTONIO	Operatore servizi tecnici

10	TRIFILETTI	FRANCESCO	Operatore servizi tecnici
11	LAMOLINARA	DAVIDE	Operatore servizi tecnici
12	TARDIVO	PIERO	Operatore servizi tecnici
13	DI PIETRO	ANTONIO	Operatore servizi tecnici
14	CENTOLA	IVAN	Operatore servizi tecnici
15	D'AGOSTINO	MARINO	Operatore servizi tecnici
16	CIMADAMORE	FRANCESCA	Operatore servizi tecnici
17	BENVENUTI	SABRINA	Operatore servizi tecnici
18	DI FERDINANDO	GABRIELLA	Operatore servizi tecnici
19	QUATRACCIONI	AMALIA	Operatore servizi tecnici
20	CARADIO	ALFONSO	Operatore servizi tecnici
21	SCANNELLA	ROBERTO	Operatore servizi tecnici
22	CARADIO	GIULIANO	Operatore servizi tecnici
23	MALATESTA	LUCIANO	Operatore servizi tecnici
24	FORTI	MAURO	Operatore servizi tecnici
25	ALBERICO	CONCEZIO	Operatore servizi tecnici
26	D'ELPIDIO	ELIA	Operatore generico

- 10.** di DARE ATTO che la presente determinazione viene notificata agli interessati, ed inserita in copia nel fascicolo personale dei dipendenti;
- 11.** di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lvo 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 12.** di DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33.
- 13.** Di TRASMETTERE copia del presente atto ai dipendenti interessati nonché al Sindaco ed al Segretario Generale.

IL DIRIGENTE SETTORE II

Dott. Ing. Claudio Di Ventura